

Fecha de descarga: 02/01/2026

Transferencia de quioscos fijos

Modificado 07/02/2025Responsable de la información [Unidad de Gestión Comercial](#)

Descripción

Este trámite permite realizar la transferencia de un quiosco fijo de un permisario actual a un nuevo permisario.

Documentación a presentar

Actual permisario

- Carta solicitando la transferencia firmada por ambos interesados
- Solicitar en la nota la devolución del depósito de garantía (adjuntando fotocopia del original, de no tenerla aclararlo en la nota)
- Cédula de identidad
- Pago al día

Nuevo permisario

- Cédula de identidad
- Carné de salud
- Tirilla de solicitud de certificado de antecedentes judiciales (buena conducta)
- Adjuntar datos personales en la nota proporcionada por el permisario actual

Fecha de descarga: 02/01/2026

¿Cómo se hace?

Acercate a Gestión Comercial (Santiago de Chile 1238)
de Lunes a viernes de 10 a 16 horas con la
documentación solicitada.

Fecha de descarga: 02/01/2026

Fecha de descarga: 02/01/2026

Formas de iniciar el trámite

PRESENCIAL
Unidad de Gestión Comercial

Costo

No tiene costo

ID <http://tramites.montevideo.gub.uy/tramites-y-tributos/solicitud/transferencia-de-quioscos-fijos>