

Fecha de descarga: 27/12/2025

# Inscripción de obras públicas

**Modificado** 21/01/2025Responsable de la información [Contaduría General](#)

## Descripción

Realizar apertura de obras publicas.

## Documentación a presentar

- [Formulario F10](#) completo en todos sus espacios
  - Rut IM: 211 763 350 018
  - Empresa: 3500646
  - Tipo de titular: Propietario
- [Formulario F2](#) completo, firmado y sellado por director de obra por la IM (el espacio de titular de obra debe quedar libre sin firmas ni datos).
- Copia de adjudicación
- Constancia MTSS
- Copia de cédula de todos los firmantes.

Antes del envío, verificar que toda la documentación este legible y en buena calidad.

**Los formularios a presentar NO requieren timbre profesional.**

## ¿Cómo se hace?

Fecha de descarga: 27/12/2025

### Paso 1

Reservar día y hora en la siguiente [agenda](#).

### Paso 2

En el día y hora agendado, enviá al correo [registrodeobras@imm.gub.uy](mailto:registrodeobras@imm.gub.uy) en un solo documento PDF la documentación solicitada.

Fecha de descarga: 27/12/2025

Fecha de descarga: 27/12/2025

## Formas de iniciar el trámite

### Costo

Valor de dos timbres profesionales que será descontado de la cuenta del proveedor contratista de obra.

Fecha de descarga: 27/12/2025

Fecha de descarga: 27/12/2025

**ID**

<http://tramites.montevideo.gub.uy/tramites-y-tributos/solicitud/inscripcion-de-obras-publicas>