

Fecha de descarga: 25/06/2026

# Inactividad de obra

**Modificado** 26/01/2026Responsable de la información [Liquidación de leyes sociales de obra](#)

## Descripción

Realizar la inactividad de una obra pública.

A partir de la fecha de inactividad de obra contás con treinta días para realizar este trámite sin costos adicionales. Excedido ese plazo, al costo se le suma una UR por concepto de multas.

## Documentación a presentar

- Documento F9 (formato PDF) firmado y sellado por dirección de obra por la Intendencia.
- Cantidad de metros cuadrados ejecutados en la obra.
- Fecha (formato DD/MM/AA) de inactividad de obra.
- Copia de cédula de la persona técnica firmante.

## ¿Cómo se hace?

## Paso 1

Fecha de descarga: 25/06/2026

Reservá día y hora en la [agenda electrónica](#).

## Paso 2

El día y hora agendados enviá la documentación mencionada en el apartado anterior al correo [registrodeobras@imm.gub.uy](mailto:registrodeobras@imm.gub.uy)

Fecha de descarga: 25/06/2026

Fecha de descarga: 25/06/2026

## Formas de iniciar el trámite

### Costo

Valor de un timbre profesional que será descontado de la cuenta del proveedor contratista de obra.

Fecha de descarga: 25/06/2026

Fecha de descarga: 25/06/2026

**ID**

<http://tramites.montevideo.gub.uy/tramites-y-tributos/solicitud/inactividad-de-obra>

