



Intendencia de Montevideo
Servicio de Contralor de la Edificación

**MANUAL DE FORMULARIOS WEB
INSTRUCCIONES**

DESARROLLO URBANO

Servicio de Contralor de la Edificación

EDIAN – Consulta de documentación en archivo



EDIAN – Consulta de documentación en archivo

Seleccionar de la lista de trámites web:

Consulta de documentación en archivo

Paso 1)

Aceptación de términos:

Consulta de documentación en archivo



Cláusula de consentimiento informado

De conformidad con la Ley N° 18.331, de 11 de agosto de 2008, de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data (LPDP, los datos suministrados por usted quedarán incorporados en una base de datos, la cual será tratada por la Intendencia de Montevideo a efectos de comunicarse con Ud. o enviar información relevante que pueda ser de su interés en temas vinculados a sus trámites, gestiones, obras que puedan afectar su entorno, entre otras y que tienen que ver con su relación con la misma).

En el tratamiento de los datos personales se garantizará un nivel de protección adecuado y se guardará estricto secreto profesional sobre éstos, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 302 del Código Penal.

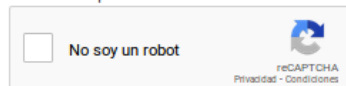
Asimismo se tomarán las medidas de seguridad necesarias para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado por parte de terceros.

El responsable de la base de datos es la Intendencia de Montevideo y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, actualización, inclusión o supresión, es Avda. 18 de Julio N° 1360, según lo establecido en la LPDP.

Términos de la cláusula *: Acepto los términos
 No acepto los términos

CAPTCHA

Esta pregunta es para comprobar que usted es un visitante humano y prevenir envíos de spam automatizado.



[Continuar al paso siguiente >>](#)

Para continuar al paso siguiente, marque el captcha



Paso 2)

Seleccionar el Tipo de solicitante

[Inicio](#)

Consulta de documentación en archivo



Solicitante

Tipo de solicitante * : Persona física
 Persona jurídica

Si es Persona física, desplegará los siguientes campos:



Intendencia de Montevideo

Servicio de Contralor de la Edificación

Datos identificatorios del solicitante

En caso de ser necesario se solicitará Certificado Notarial o constancia de representatividad.

Tipo de documento *	<input type="text" value="Cédula de Identidad"/>
País *	<input type="text" value="URUGUAY"/>
Número de documento *	<input type="text"/>
Primer nombre *	<input type="text"/>
Segundo nombre :	<input type="text"/>
Primer apellido *	<input type="text"/>
Segundo apellido :	<input type="text"/>



Intendencia de Montevideo

Servicio de Contralor de la Edificación

Si es Persona jurídica se desplegarán los datos de la empresa, así como los del representante de la misma:

Datos de persona jurídica

RUT * :
Ingrese el número de RUT

Nombre de la empresa * :

Razón social :

Datos identificatorios del representante

Tipo de documento * :

País * :

Número de documento * :

Primer nombre * :

Segundo nombre :

Primer apellido * :

Segundo apellido :

Para ambos tipos, se solicitan los datos de contacto.



Intendencia de Montevideo

Servicio de Contralor de la Edificación

Datos de contacto del Solicitante

Debe ingresar por lo menos un teléfono.

Número de teléfono celular:

Número de teléfono fijo:

Correo electrónico *:

Validación correo electrónico *:

[« Volver al paso anterior](#)

[Continuar al paso siguiente »](#)



Paso 3) -

Ingresar los datos del inmueble a consultar documentación.

Consulta de documentación en archivo



Datos del inmueble

Número de padrón *

Unidad:

Planta:

Bloque:

Dirección *
Calle y número de puerta.

[« Volver al paso anterior](#)

[Continuar al paso siguiente »](#)

El sistema controlará el padrón y que la unidad sea válida para el padrón solicitado.
El campo de dirección, al comenzar a escribir le permitirá seleccionar el nombre de la misma de las que se encuentran en la base o podrá escribirla directamente.



Paso 4)
Adjuntar documentación necesaria.

[Inicio](#)

Consulta de documentación en archivo



Documentación a presentar

Cédula de Identidad escaneada

ERROR FAW.png

Los archivos deben ser menores que **5 MB**.

Tipos de archivo permitidos: **jpg jpeg png pdf**.

[« Volver al paso anterior](#)

Paso 5)

Finalización del trámite.

[Inicio](#) » [Consulta de documentación en archivo](#)

Consulta de documentación en archivo



Confirmación de ingreso de solicitud

Estimado ciudadano/a,

Su solicitud ha sido ingresada con éxito.

Su número de solicitud es: **EDIAN-113-11016**

Por favor, guarde este identificador para futuras consultas.

[Volver al formulario](#)

Una vez realizada la búsqueda interna, se notificará vía mail al solicitante el resultado de la misma a la dirección de correo electrónico proporcionada.